

KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 9/2024

Chủ trì: Tổ trưởng Đinh Thị Thu Hiền

Số giáo viên tham dự: 10 /11

Họ và tên người vắng: 1 đ/c Lò Loan (A) nghỉ thai sản

I. ĐÁNH GIÁ HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN THÁNG 8

1. Huy động và duy trì số lượng học sinh

- Làm tốt công tác tuyển sinh, chiêu sinh đạt chỉ tiêu phòng giao. Huy động trẻ mẫu giáo ra lớp đạt 100%

2. Các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục, đánh giá trẻ.

- Đón trẻ ngày 29/8 rèn nề nếp cho trẻ
- Rèn văn nghệ cho trẻ chuẩn bị cho ngày khai giảng 5/9

3. Các hoạt động giảng dạy, bồi dưỡng chuyên môn của giáo viên

- Tham gia BDCM đúng kế hoạch thời gian 16, 17/8
- Xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình chăm sóc giáo dục trẻ phù hợp với đặc điểm tình hình của lớp và nhận thức của trẻ
- Làm đồ dùng, đồ chơi trang trí lớp phù hợp với chủ đề.
- + Kết quả chấm trang trí lớp: Tổng số: 5/5 lớp. Loại Tốt 5/5
- Triển khai nội dung thống nhất chuyên môn năm học 2024-2025.
- Thống nhất hồ sơ sổ cách, chuyên môn

4. Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong giảng dạy

- Xây dựng kế hoạch phòng hoạt động máy tính, tổ chức hoạt động phòng Máy vi tính: Cho trẻ làm quen với máy tính, hướng dẫn cho trẻ chơi các trò chơi Kisdmart

- 100% CB-GV-NV thực hiện hồ sơ qua phần mềm điện tử, chữ ký, ký

duyet.

II: KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN THÁNG 9 /2024

1. Duy trì số lượng học sinh

- Huy động 100% trẻ trong độ tuổi ra lớp
- Thực hiện tốt công tác tuyển sinh đạt chỉ tiêu giao: 150/150 trẻ (MGLa: 32; MGLb: 35; MGLC: 24; MGL Pú tiu: 33 MGL đ2: 26 (trong đó 16 trẻ 5 tuổi, 11 trẻ 4 tuổi)

- Duy trì số lượng đảm bảo chuyên cần 97-100 %

5. Các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục, đánh giá trẻ.

* *Đảm bảo an toàn cho trẻ*

- Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ an toàn về thể chất, tinh thần, phòng chống thiên tai dịch bệnh.

* *Công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe cho trẻ*

- Trải nghiệm ngày khai giảng 5/9
- Thực hiện nghiêm túc công tác chăm sóc trẻ theo chế độ sinh hoạt 1 ngày từ ngày của trẻ ở trường (bắt đầu từ ngày 9/9).
- GV các lớp chú ý rèn cho trẻ nề nếp thói quen bảo vệ môi trường trong sinh hoạt hàng ngày của trẻ ở trường. Rèn kỹ năng lao động tự phục vụ.
- Thực hiện đúng quy trình giao nhận thực phẩm, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm không để xảy ra ngộ độc thức ăn trong trường.

- Tổ chức cho trẻ ăn hết suất, ngủ đúng giờ, vệ sinh sạch sẽ cho trẻ (Rửa tay trước khi ăn, rửa mặt tết tóc trước khi trả trẻ...)

- Đảm bảo an toàn tính mạng, nhân phẩm cho trẻ, tuyệt đối giáo viên không được quát mắng, đánh đập trẻ. Thường xuyên kiểm tra những nhân tố gây mất an toàn cho trẻ như: Điện, bình nước nóng, que gậy, bàn ghế...

- Phối hợp với trạm y tế cân đo, khám sức khỏe cho 100% trẻ

- Tích cực rèn nề nếp cho trẻ trong các hoạt động hàng ngày.

** Hoạt động giáo dục, đánh giá trẻ*

- Thực hiện chương trình từ tuần 1 tháng 9, thực hiện chủ đề: “Trường mầm non - tết trung thu” 4 tuần (từ 09/09 - 04/10)

- Các lớp nhận bàn giao đánh giá trẻ cuối độ tuổi của GV chủ nhiệm năm học: 2023-2024 và làm bản đánh giá trẻ đầu năm học 2024-2025.

6. Các hoạt động giảng dạy, bồi dưỡng chuyên môn của giáo viên

** Thực hiện chương trình, kế hoạch giảng dạy*

- Ổn định nề nếp, chuyên môn dạy và học thực hiện nghiêm túc tiến độ chương trình thời gian biểu, chế độ sinh hoạt 1 ngày của trẻ

- Phát động làm đồ dùng dạy học theo chủ đề

- Hoàn thành các loại KH của lớp, tổ khối, duyệt HS giáo viên định kỳ theo tháng/chủ đề.

- Gv Đăng ký 1 sáng kiến hoặc đổi mới phương pháp dạy học.

- Phát động thi đua đợt 1 từ đầu năm học đến 20/11

- Chấm trang trí 5/5 lớp, kiểm tra hồ sơ sổ sách của 11/11 gv trong tổ

- Phối hợp với BGH nhà trường XD điều chỉnh nội dung HĐ phòng âm nhạc, K/H dạy tiếng anh và kiểm tra quá trình hoạt động của các lớp.(Tuần 3/9/2024)

- Tổ chức dạy trẻ trò chơi dân gian “Truyền tin”, 2 bài hát dân ca: “ Thật đáng chê”, “Gà gáy le te”.

- Khảo sát giáo viên đầu năm: Trần Thị Huyền, Dư Kim Tuyền, Quàng Thị Bình.

- Thi GVĐG cấp trường theo đúng kế hoạch

** Công tác bồi dưỡng chuyên môn, thực hiện chuyên đề*

+ Sinh hoạt chuyên môn tổ lần 1:

- Thảo luận lấy ý kiến giáo viên các vấn đề chuyên môn, mới, khó cần tháo gỡ để xây dựng nội dung sinh hoạt chuyên môn của tổ

- Bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT soạn giáo án chữ ký số và chuyển đổi số trong dạy và học.

- Bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch.

+ Sinh hoạt chuyên môn tổ lần 2:

- Hướng dẫn giáo viên xây dựng môi trường giáo dục theo dự án của lớp phù hợp với bối cảnh địa phương

- Sinh hoạt chuyên môn theo NCBH: Tổ chức Hoạt động theo dự án: Đề tài: Trung thu

+ Dự giờ, quan sát, suy ngẫm

+ Chia sẻ, thảo luận về những gì quan sát được trong bài học minh họa

+ Áp dụng vào thực tế tổ chức HĐ hằng ngày

- Bồi dưỡng giáo viên thi giáo viên dạy giỏi cấp trường
- Đánh giá hoạt động CM tháng 9 triển khai hoạt động CM tháng 10.
- Sinh hoạt chuyên môn theo NCBH: Tổ chức Hoạt động theo dự án: Đề tài: Trung thu

- Bồi dưỡng cho giáo viên tham gia thi GVĐG cấp huyện.

* *Các hội thi của giáo viên*

- 100% giáo viên tham gia hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường.
- Gv đăng ký, BGH lựa chọn GV và lên kế hoạch bồi dưỡng GV tham gia thi GVG cấp huyện trong năm học.

7. Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong dạy học

- Tiếp tục bồi dưỡng phần mềm kỹ số cho giáo viên trên phần mềm trực tuyến.

- Ứng dụng CNTT vào các tiết dạy

- Thực hiện chi trả và thực hiện các khoản thu theo phương thức không dùng tiền mặt

BAN GIÁM HIỆU

(Ký duyệt)



Đặng Thị Thái Hà

Ngày 28 tháng 08 năm 2024

NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH

Đinh Thị Thu Hiền