

Số : 109 /KH-MNTX

Thanh Xương, ngày 07 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2023 – 2024

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2023-2024 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục và đổi mới từng bước và toàn diện từng lĩnh vực, từng khâu và từng hoạt động.

2. Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

3. Kế hoạch cải tiến chất lượng phải cụ thể và có tính khả thi, cần có các giải pháp cụ thể, mốc thời gian thực hiện, thời gian hoàn thành, kinh phí cần có và các biện pháp giám sát,...). Kế hoạch cải tiến chất lượng phải là những công việc cụ thể, phù hợp với điều kiện của nhà trường, địa phương (nhân lực, tài chính, cơ sở vật chất,...); phù hợp với cơ chế, chính sách hiện hành.

4. Kế hoạch cải tiến chất lượng phải cần đặt những dự kiến, đề xuất cụ thể của nhà trường trong mối quan hệ với cơ chế, chính sách hiện hành.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá (giai đoạn từ năm 2021 đến 2023 của Trường).

2. Báo cáo đánh giá ngoài của Sở giáo dục và Đào tạo năm học 2021-2022.

3. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành

Căn cứ Thông tư 19/2018/TT- BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non; Công văn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông; Công văn số 5942/BGDĐT-QLCL ngày 28/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài trường mầm non

Công văn số 1057/PGDĐT-CM ngày 9/8/2023 của Phòng GD&ĐT V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2023-2024; văn bản số 2159/SGDĐT-QLCL, ngày 31/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2023-202.

Thực hiện hiện Công văn số 2693/SGDĐT-GDTH ngày 30/10/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn xây dựng Kế hoạch cải tiến chất lượng và Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá và đánh giá ngoài; Công văn số 1337/PGDĐT-THCS ngày 1/11/2023 của Phòng GD&ĐT về Hướng dẫn xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng và báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá và đánh giá ngoài.

4. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2023 – 2024

Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường

Tiêu chí 1.1: Phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường

Hội đồng trường, Ban thanh tra nhân dân nâng cao chất lượng thực hiện các hoạt động kiểm tra, giám sát định kỳ và thường xuyên các hoạt động thực hiện các chỉ tiêu phát triển nhà trường theo từng năm học.

Tiêu chí 1.2: Hội đồng trường và các hội đồng khác

Năm học 2023-2024 nhà trường đã lập tờ trình trình UBND huyện kiện toàn Hội đồng trường, đã được UBND huyện ra quyết định bổ sung và kiện toàn Hội đồng trường. Các Hội đồng khác đã được thành lập theo quy định (Đã thực hiện xong trong tháng 10/2023).

Hội đồng trường và các Hội đồng khác đang tiếp tục tổ chức kiểm tra giám sát các hoạt động của nhà trường góp phần nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ của nhà trường.

Tiêu chí 1.3: Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam, các đoàn thể và tổ chức khác trong nhà trường

Tăng cường sự lãnh đạo của Chi bộ Đảng; xây dựng quy chế hoạt động của các tổ chức, đoàn thể đảm bảo theo quy định, các đoàn thể, tổ chức khác phối hợp thực hiện tốt các hoạt động của nhà trường.

Tích cực học tập trao đổi kinh nghiệm với các đơn vị bạn, đưa ra các giải pháp đổi mới hình thức tổ chức các hoạt động phù hợp, góp phần nâng cao chất lượng về mọi mặt của nhà trường.

Tổ chức các buổi chuyên đề, lấy ý kiến thảo luận, đề xuất các ý tưởng đổi mới của các thành viên. Phân công đảng viên giúp đỡ bồi dưỡng đoàn viên ưu tú để kết nạp Đảng.

Tiêu chí 1.4: Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ chuyên môn và tổ văn phòng

Tổ chức có hiệu quả sinh hoạt chuyên môn, chuyên đề tổ theo nghiên cứu bài học.

Đổi mới nội dung sinh hoạt tổ chuyên môn: Dành thời gian để trao đổi thảo luận về đổi mới phương pháp giảng dạy lấy trẻ làm trung tâm, ứng dụng CNTT trong các hoạt động...

Các tổ chuyên môn chủ động tích cực hơn trong việc đề xuất nội dung sinh hoạt chuyên đề để nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trong nhà trường.

Kiểm tra đột xuất và định kỳ về thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của giáo viên.

Tiêu chí 1.5: Tổ chức nhóm trẻ và lớp mẫu giáo

- Điểm yếu

Nhà trường còn 02 lớp mẫu giáo ghép chưa phân chia được theo độ tuổi do khoảng cách ở các điểm trường xa, số lượng trẻ ít, không đủ 50% số trẻ theo số lượng tối đa quy định tại Điều lệ trường mầm non để bố trí thành lớp đơn.

- Kế hoạch cải tiến:

Xây dựng kế hoạch phương hướng chiến lược phát triển nhà trường và giao chỉ tiêu huy động trẻ cho từng giáo viên đảm bảo số học sinh/lớp mẫu giáo đơn theo quy định.

Tăng cường tuyên truyền cho trẻ học đúng tuyến tại các điểm trường bằng các hình thức: tuyên truyền qua các buổi họp Hội đồng nhân dân xã, các buổi họp phụ huynh, qua trường thôn đội bản tuyên truyền tới cha mẹ cho trẻ học tại ở các điểm trường, để đảm bảo đủ số lượng trẻ ở điểm trường, giảm lớp mẫu giáo ghép, bố trí sắp xếp phù hợp cho trẻ học theo độ tuổi đúng quy định (Đã giảm đi được 1 lớp MG ghép so với thời điểm đánh giá ngoài tháng 11/2021)

Tiêu chí 1.6: Quản lý hành chính, tài chính và tài sản

Quản lý, lưu trữ hệ thống hồ sơ sổ sách khoa học hơn, ứng dụng công nghệ kỹ thuật số, CNTT trong quản lý hành chính, tài sản, cơ sở vật chất, hàng năm thu thập lưu trữ minh chứng về hồ sơ sổ sách.

Duy trì và làm tốt công tác quản lý, sử dụng tài chính, tài sản đúng mục đích và có hiệu quả để phục vụ các hoạt động chăm sóc giáo dục

Xây dựng kế hoạch vận động tài trợ tuyên truyền tới nhân dân, các đoàn thể, các tổ chức chính trị xã hội, các doanh nghiệp, các cá nhân và các bậc cha mẹ trẻ về công tác xã hội hóa giáo dục nhằm nâng cao chất lượng CSGD trẻ.

Tiêu chí 1.7: Quản lý cán bộ, giáo viên và nhân viên

Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ và sinh hoạt chuyên đề cho GV theo hướng nghiên cứu bài học có chất lượng.

Đảm bảo đầy đủ các quyền lợi cho CBQL, GV, NV theo quy định.

Tiêu chí 1.8: Quản lý các hoạt động giáo dục

Ban giám hiệu tiếp tục chỉ đạo tăng cường công tác tự học tự bồi dưỡng nâng cao năng lực chăm sóc giáo dục trẻ của đội ngũ nhà giáo

Thực hiện phát triển chương trình phù hợp với điều kiện của trường: Tổ chức cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh, ứng dụng công nghệ số trong dạy và học, xây dựng chương trình phù hợp với bối cảnh địa phương, xây dựng bộ công cụ đánh giá việc thực hiện Chương trình giáo dục mầm non.

Xây dựng kế hoạch kiểm tra định kỳ và kiểm tra đột xuất, kịp thời tư vấn, thúc đẩy việc thực hiện kế hoạch giáo dục của giáo viên tại các nhóm lớp.

Tiêu chí 1.9: Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở

Thực hiện công tác dân chủ, công khai minh bạch.

Lấy ý kiến dân chủ, bàn bạc của đội ngũ trong nhà trường trước khi thực hiện các nội dung phát huy quyền dân chủ của CBQL, GV, NV trong việc góp ý nội quy quy chế, quy định liên quan đến các hoạt động của nhà trường.

Lắng nghe ý kiến, khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của đội ngũ, phụ huynh và cộng đồng để kịp thời giải quyết.

Ban thanh tra nhân dân, Hội đồng trường tăng cường việc giám sát thực hiện quy chế dân chủ của nhà trường.

Tiêu chí 1.10: Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học

Tiếp tục xây dựng các phương án đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học.

Giao nhiệm vụ cụ thể cho bảo vệ tăng cường kiểm tra công tác bảo đảm an ninh trật tự trường học, GV chủ nhiệm các lớp để đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ.

Phối kết hợp chặt chẽ với công an xã trên địa bàn để đảm bảo an ninh trật tự cho nhà trường

Mua sắm bổ sung thiết bị phòng cháy, chữa cháy (Đã thực hiện trong tháng 10/2023: mua bổ sung 6 bình chữa cháy, sửa lại vận hành máy nổ của hệ thống chữa cháy trung tâm trường)

Phối hợp với công an huyện tổ chức tập huấn, diễn tập thực hành cho CBQL, GV, NV về cách phòng cháy, chữa cháy để kịp thời xử lý khi có sự cố cháy nổ xảy ra. Tổ chức chuyên đề tổ: hướng dẫn trẻ cách thoát hiểm khi có cháy xảy ra. (Đã thực hiện xong trong tháng 10 năm 2023)

Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

Tiêu chí 2.1: Đối với hiệu trưởng, phó hiệu trưởng

Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng tiếp tục tham gia bồi dưỡng, nâng cao về chuyên môn, nghiệp vụ quản lý giáo dục để được đánh giá xếp loại tốt theo chuẩn hiệu trưởng trường mầm non.

Tiêu chí 2.2: Đối với giáo viên

Nhà trường tiếp tục làm tốt công tác đánh giá xếp loại giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

Tăng cường bồi dưỡng cho giáo viên phát triển phẩm chất, năng lực nghề nghiệp của giáo viên mầm non theo các tiêu chuẩn về chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non và bồi dưỡng thường xuyên GVMN.

Tăng cường tự học tự bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên.

Tiêu chí 2.3: Đối với nhân viên

- **Điểm yếu:**

Số lượng người nấu ăn chưa đủ định mức theo quy định do đời sống nhân dân còn khó khăn nên mức đóng góp để thuê người nấu ăn cho trẻ thấp, chưa đủ để thuê thêm người làm công tác nấu ăn cho trẻ.

- Kế hoạch cải tiến:

Xây dựng đề án vị trí việc làm tham mưu với Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện bổ sung thêm 01 nhân viên y tế chuyên trách, đảm bảo đủ định mức số lượng.

Nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức bồi dưỡng nhằm nâng cao chất lượng chuyên môn cho nhân viên y tế, nhân viên kế toán, nhân viên nấu ăn (Đã thực hiện tập huấn cho nhân viên trong tháng 8, tháng 10/2023 do phòng GD&ĐT tổ chức)

Tích cực tham mưu với UBND xã, phối hợp với ban đại diện cha mẹ học sinh vận động các bậc phụ huynh ủng hộ kinh phí để hợp đồng thêm nhân viên nấu ăn.

Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

Tiêu chí 3.1: Diện tích, khuôn viên và sân vườn

Điểm yếu: Trung tâm trường và điểm trường Pú Tiu chưa có giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

- Kế hoạch cải tiến:

Nhà trường đã lập tờ trình trình Phòng GD&ĐT để có cơ sở phối hợp với phòng Tài nguyên Môi trường huyện, báo cáo UBND huyện, UBND tỉnh cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho trung tâm và điểm trường Pú Tiu (Đã hoàn thiện xong hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận và đã nộp đi tháng 8/2023, đang chờ cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất).

Tiếp tục tham mưu với lãnh đạo Phòng GD&ĐT huyện Điện Biên, UBND xã Thanh Xương đầu tư, nâng cấp CSVC tại điểm trường Đội 2, Chăn Nuôi 2, C17, điểm trường Pú Tiu.

Tiêu chí 3.2: Khối phòng nhóm trẻ, lớp mẫu giáo và khối phòng phục vụ học tập

Thường xuyên kiểm tra việc sử dụng, bảo quản các trang thiết bị, đồ dùng, tại các khối phòng học, làm tốt công tác tham mưu với cấp trên bổ sung trang thiết bị cần thiết cho các khối phòng phục vụ học tập của nhà trường.

Thành lập đoàn kiểm tra CSVC và những thiết bị xuống cấp hoặc đảm bảo an toàn hàng năm vào những thời điểm đầu năm, giữa năm, cuối năm (Trong tháng 8,9 Đã tu sửa hệ thống gạch sân trường trung tâm và điểm pú tiu bị bong, vỡ, nứt; Sửa máy móc thiết bị các lớp: hệ thống vòi nước, thay thế quạt điện ở các lớp trung tâm và các điểm trường, bán mái nhà xe khu chăn nuôi 2; tu sửa nhà vệ sinh điểm C17 và Đội 2 với tổng số tiền là 50.500.000đ)

Xây dựng kế hoạch lộ trình công tác xã hội hóa giáo dục, tích cực tranh thủ các nguồn tài trợ để nâng cấp phòng giáo dục thể chất của trung tâm và điểm trường Pú Tiu.

Thư ngỏ tới các tổ chức doanh nghiệp xin kinh phí đầu tư, kết nối mạnh thường quân, các nhà hảo tâm hỗ trợ về CSVC.

Tiêu chí 3.3: Khối phòng hành chính - quản trị

Xây dựng kế hoạch, giải pháp cụ thể để nâng cấp tu sửa các hạng mục công trình, sử dụng có hiệu quả trang thiết bị của các khối phòng nhằm nâng cao chất lượng giáo dục phù hợp với điều kiện của nhà trường.

Rà soát các hạng mục công trình, đối chiếu tỷ lệ hao mòn tài sản hàng năm để có kế hoạch nâng cấp cải tạo theo từng năm để duy trì và nâng cao CSVC ở các mức

Tiêu chí 3.4: Khối phòng tổ chức ăn

Xây dựng kế hoạch tu sửa, thay thế và bổ sung thêm đồ dùng dụng cụ nhà bếp đảm bảo mục đích sử dụng trong công tác cho trẻ ăn bán trú tại trường mầm non đạt hiệu quả cao như: Thay thế tủ ga nấu cơm vào năm 2025, hàng năm thay thế bổ sung xoong nồi và dụng cụ nấu bị hao mòn, hỏng.

Tiêu chí 3.5: Thiết bị, đồ dùng, đồ chơi

Thường xuyên kiểm tra tài sản, đồ dùng đồ chơi, trang thiết bị hàng năm để có kế hoạch tu sửa, bổ sung và nâng cấp. (Đã tổ chức kiểm tra rà soát đồ dùng trang thiết bị hỏng để thanh lý tháng 9/2023, Phòng GD&ĐT đã về kiểm tra và thanh lý tài sản tháng 10/2023; Nhà trường đã lập danh sách đề nghị mua sắm bổ sung đồ dùng thiết bị phục vụ cho dạy và học năm 2024)

Huy động phụ huynh đóng góp nguyên vật liệu phế thải cùng chung tay với giáo viên làm nhiều đồ dùng đồ chơi sáng tạo đưa vào hoạt động phong phú.

Kiểm tra thường xuyên việc bảo quản thiết bị đồ chơi phục vụ cho việc giảng dạy của giáo viên.

Tiêu chí 3.6: Khu vệ sinh, hệ thống cấp thoát nước.

Xây dựng kế hoạch, lộ trình sửa chữa nâng cấp nhà vệ sinh tại các điểm Đội 2, điểm C17 (Đã thực hiện tháng 9/2023). Tham mưu với UBND xã và cha mẹ học sinh để có thêm nguồn kinh phí.

Kiểm tra bảo dưỡng thường xuyên thiết bị nhà vệ sinh, hệ thống cấp nước, hệ thống thoát nước đảm bảo vệ sinh.

Tiêu chuẩn 4: Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội

Tiêu chí 4.1: Ban đại diện cha mẹ trẻ

Họp toàn thể cha mẹ trẻ của lớp, của trường để kiện toàn Ban đại diện cha mẹ trẻ. (Đã thực hiện xong tháng 9/2023)

Thảo luận và xây dựng quy chế, Kế hoạch hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh. (Đã thực hiện xong tháng 9/2023)

Làm tốt công tác tuyên truyền phụ huynh tham gia vào công việc chung của nhà trường. Hỗ trợ kinh phí hoạt động và làm tốt những mục tiêu mà ban đại diện cha mẹ học sinh đề ra.

Chọn những thành viên có tinh thần trách nhiệm và khả năng tuyên truyền với cộng đồng về công tác CSGD trẻ tại trường. Ban đại diện cha mẹ học sinh điều chỉnh quy chế hoạt động hằng năm cho phù hợp.

Nhà trường thông báo kế hoạch và lựa chọn thời gian họp lý khi tổ chức các buổi họp để cha mẹ học sinh có mặt đầy đủ. Xây dựng kế hoạch để GV chủ nhiệm phối hợp với ban đại diện cha mẹ nâng cao hiệu quả giáo dục toàn diện cho trẻ và các hoạt động giáo dục của nhà trường.

Tiêu chí 4.2: Công tác tham mưu cấp ủy đảng, chính quyền và phối hợp với các tổ chức, cá nhân của nhà trường

Tham mưu với cấp ủy Đảng chính quyền và các tổ chức đoàn thể của địa phương để được hỗ trợ nguồn kinh phí đầu tư cho những hoạt động giáo dục hằng năm của nhà trường.

Tìm kiếm các nguồn hỗ trợ hợp pháp, ban hành các văn bản, thư kêu gọi cá nhân, tổ chức hảo tâm hỗ trợ kinh phí, vật chất cho trẻ dự án nuôi em.

Kêu gọi các mạnh thường quân hỗ trợ cho 5 trẻ có hoàn cảnh khó khăn (Đã thực hiện hỗ trợ được cho 5 trẻ được hỗ trợ từ tháng 6/2023 đến nay).

Tuyên truyền nâng cao nhận thức và trách nhiệm của cộng đồng về chủ trương chính sách của Đảng, nhà nước, ngành giáo dục về mục tiêu, nội dung và kế hoạch giáo dục.

Phối kết hợp hài hòa các hình thức tổ chức giữa các đoàn thể địa phương với các hoạt động của nhà trường và có thêm nhiều hình thức phối hợp giao lưu, tổ chức các hội thi gắn với nhiệm vụ năm học để xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh hơn.

Kết nối với nhóm từ thiện hỗ trợ sách tranh truyện độ tuổi thiếu nhi để xây dựng 4 thư viện xanh tại trung tâm và điểm trường Pú tửu

Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ

Tiêu chí 5.1: Thực hiện Chương trình giáo dục mầm non

Nhà trường tiếp tục chỉ đạo tổ khối, giáo viên các nhóm lớp thực hiện có hiệu quả Chương trình GDMN do Bộ GD&ĐT ban hành

Tiếp tục tăng cường kiểm tra, rà soát hướng dẫn giáo viên điều chỉnh, bổ sung kế hoạch, phát triển chương trình GDMN, lựa chọn các nội dung giáo dục phù hợp với đối tượng trẻ và điều kiện thực tế của từng nhóm, lớp.

Tiếp tục chỉ đạo giáo viên ứng dụng chương trình, phương pháp giáo dục của các nước trong khu vực và thế giới vào tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục tại nhà trường đạt hiệu quả.

Tiêu chí 5.2: Tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ

Nhà trường tiếp tục chỉ đạo Cán bộ quản lí, giáo viên phối hợp với cha mẹ học sinh tạo môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học, tạo điều kiện cho học sinh có cơ hội học tập vui chơi và trải nghiệm.

Tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn cho Cán bộ quản lí, giáo viên để nâng cao việc vận dụng các phương pháp, hình thức tổ chức hoạt động giáo dục trẻ theo hướng thực hành, trải nghiệm.

Tiêu chí 5.3: Kết quả nuôi dưỡng và chăm sóc, sức khỏe

- Điểm yếu:

Nhà trường vẫn còn tỷ lệ 8,3% trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân và 8,7 trẻ suy dinh dưỡng thể thấp còi do đang là đầu năm học.

- Kế hoạch cải tiến:

Tiếp tục làm tốt công tác phối hợp với các cơ sở y tế trong việc khám sức khỏe định kỳ và phòng chống dịch bệnh cho trẻ.

Thực hiện công tác vệ sinh an toàn thực phẩm không để xảy ra ngộ độc thực phẩm (Đoàn Kiểm tra liên ngành của huyện đã về kiểm tra VSATTP nhà trường tháng 10/2023)

Phối kết hợp có hiệu quả với cha mẹ trẻ tổ chức tốt ăn bán trú cho trẻ, cải thiện bữa ăn cho trẻ bị suy dinh dưỡng, giảm tỉ lệ trẻ suy dinh dưỡng xuống dưới 3 % (Đang tiếp tục thực hiện trong năm học 2023-2024)

Tiêu chí 5.4: Kết quả giáo dục

Năm học 2023-2024 và những năm tiếp theo tiếp tục huy động trẻ ra lớp đảm bảo chỉ tiêu giao, nâng cao tỷ lệ trẻ chuyên cần (Đặc biệt đối với trẻ dưới 5 tuổi).

Chỉ đạo giáo viên phối hợp chặt chẽ với y tế để theo dõi đánh giá sự tiến bộ của trẻ khuyết tật học hòa nhập.

5. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường

- Tiếp tục

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

TT	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/giải pháp cần thực hiện	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác	C
MỨC 3								
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường							
	Tiêu chí 1.5	Tại thời	Xây dựng KH phương	Hiệu	Tháng 9/2023	Không	Phổ cập	

	Điểm yếu: Nhà trường còn 02 lớp mẫu giáo ghép chưa phân chia được theo độ tuổi do khoảng cách ở các điểm trường xa, số lượng trẻ ít, không đủ 50% số trẻ theo số lượng tối đa quy định tại Điều lệ trường mầm non để bố trí thành lớp đơn	điểm đánh giá tháng 10 năm 2021 có 3 lớp ghép. Năm học 2023-2024 đã giảm xuống còn 2 lớp MG ghép.	hướng chiến lược phát triển nhà trường và giao chỉ tiêu huy động trẻ cho từng GV đảm bảo số trẻ/lớp MG đơn theo quy định. Tăng cường tuyên truyền cho trẻ học đúng tuyến tại các điểm trường bằng các hình thức: tuyên truyền qua các buổi họp Hội đồng nhân dân xã, các buổi họp phụ huynh, qua trường thôn đội bản tuyên truyền tới cha mẹ cho trẻ học tại ở các điểm trường, để đảm bảo đủ số lượng trẻ ở điểm trường, giảm lớp MG ghép, bố trí sắp xếp phù hợp cho trẻ học theo độ tuổi đúng quy định.	trưởng, CBQL, giáo viên, cha mẹ trẻ			GDMN, CSVC, đội ngũ giáo viên đủ theo quy định. Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học. Kế hoạch giáo dục trẻ em. Phân công nhiệm vụ hàng năm.
2	Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên						
	Tiêu chí 2.3 Điểm yếu: Số lượng người nấu ăn chưa đủ định mức theo quy định do đời sống nhân dân còn khó khăn nên mức đóng góp để thuê người nấu ăn cho trẻ thấp, chưa đủ để thuê thêm người làm công tác nấu ăn cho trẻ.	-Tại thời điểm đánh giá ngoài tháng 11/2021 có 01 nhân viên y tế kiêm nhiệm.	Xây dựng đề án vị trí việc làm tham mưu với Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện bổ sung thêm 01 nhân viên y tế chuyên trách, đảm bảo đủ định mức số lượng. Nhà trường xây dựng KH tổ chức bồi dưỡng nhằm nâng cao chất lượng chuyên môn cho NV y tế, kế toán, NV nấu ăn Tích cực tham mưu với UBND xã, phối hợp với ban đại diện cha mẹ học sinh vận động các bậc phụ huynh ủng hộ kinh phí để hợp đồng thêm nhân viên nấu ăn. - Phân công nhiệm vụ cho 2 nhân viên và 3 giáo viên kiêm nhiệm thêm công tác nấu ăn cho trẻ.		-Tháng 9/2023 hoàn thiện phân công nhiệm vụ cho NV, GV kiêm nhiệm công tác nấu ăn cho trẻ. Tháng 9/2023 đã có 01 biên chế nhân viên y sĩ chuyên trách. Đã thực hiện tập huấn cho nhân viên kế toán, y sĩ trong tháng 8, đã tập huấn cho 2 NV bảo vệ 10/2023 do phòng GD&ĐT tổ chức.	2.000.000đ	Đề án vị trí việc làm Kế hoạch bồi dưỡng nghiệp vụ y tế, kế toán, nấu ăn, VSATTP. Hợp phụ huynh đầu năm, các văn bản hướng dẫn các khoản thu – chi năm học 2021-2022.
3	Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học						

	<p>Tiêu chí 3.1</p> <p>Điểm yếu: Trung tâm trường và điểm trường Pú Tiu chưa có giấy chứng nhận quyền sử dụng đất</p>	<p>Đạt được 70 % so với yêu cầu:</p> <p>Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh đã tiến hành đo đạc, xác minh địa giới.</p> <p>Đã hoàn thiện hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận và đã nộp đi tháng 8/2023, đang chờ cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.</p>	<p>Nhà trường lập tờ trình Phòng GD&ĐT để có cơ sở phối hợp với phòng Tài nguyên Môi trường huyện, báo cáo UBND huyện, UBND tỉnh cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho trung tâm và điểm trường Pú Tiu</p> <p>Tiếp tục tham mưu với lãnh đạo Phòng GD&ĐT huyện Điện Biên, UBND xã Thanh Xương đầu tư, nâng cấp CSVC tại điểm trường Đội 2, Chăn Nuôi 2, C17, điểm trường Pú Tiu.</p>	<p>Ban giám hiệu, Phòng GD&ĐT, UBND huyện Điện Biên, UBND tỉnh, phòng Tài nguyên Môi trường huyện, Sở Tài Nguyên và Môi trường tỉnh Điện Biên</p>	<p>Năm học 2023-2024</p>	<p>200.000.000đ</p>	<p>Tờ trình</p> <p>Hồ sơ đề nghị, Kinh phí, kế hoạch xây dựng và tu sửa CSVC. Huy động ngày công lao động cha mẹ trẻ.</p>
4	Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục						
	<p>Tiêu chí 5.3</p> <p>Điểm yếu: Nhà trường vẫn còn tỷ lệ 8,3% trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân và 8,7 trẻ suy dinh dưỡng thể thấp còi do đang là đầu năm học.</p>	<p>Tiếp tục làm tốt công tác phối hợp với các cơ sở y tế trong việc khám SK định kỳ và phòng chống dịch bệnh cho trẻ.</p> <p>Thực hiện công tác VSATTP không để xảy ra</p>			<p>- Nhà trường cùng với y tế xã đã kiểm tra sức khỏe trẻ đầu năm.</p> <p>- Đoàn Kiểm tra liên ngành của huyện đã về kiểm tra VSATTP nhà trường tháng 10/2023.</p> <p>-Tiếp tục thực hiện giảm tỉ lệ trẻ SDD trong năm học 2023-2024</p>		

		ngộ độc thực phẩm Phối kết hợp với cha mẹ trẻ tổ chức tốt ăn bán trú cho trẻ, cải thiện bữa ăn cho trẻ bị SDD, giảm tỉ lệ trẻ SDD xuống dưới 3%.					
--	--	---	--	--	--	--	--

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

Thành lập Hội đồng tự đánh giá ra quyết định thành lập hội đồng tự đánh giá, phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong Hội đồng tự đánh giá.

Tổ chức tập huấn về nghiệp vụ tự đánh giá cho cán bộ, giáo viên và nhân viên nhà trường.

Xây dựng kế hoạch tự đánh giá, phổ biến kế hoạch tự đánh giá đến toàn bộ giáo viên, nhân viên của nhà trường.

Chỉ đạo chung các hoạt động quá trình tự đánh giá, phụ trách tự đánh giá tiêu chuẩn 1.

- Chuẩn bị đề cương báo cáo tự đánh giá

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Thu thập hình ảnh minh họa cho các tiêu chuẩn.
- Tìm các minh chứng cho tiêu chuẩn .
- Tổng hợp, sắp xếp, mã hóa cho các thông tin, minh chứng thu được của tiêu chuẩn
- Sử lý minh chứng tiêu chuẩn
- Đối chiếu các minh chứng với nội hàm chỉ báo
- Viết các mô tả thực trạng, xác định điểm mạnh, điểm yếu, đề ra các kế hoạch cải tiến chất lượng cho phù hợp với điều kiện của nhà trường và có tính khả thi.
- Cá nhân hoặc nhóm công tác viết các phiếu đánh giá tiêu chí.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng (báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát).

Cá nhân hoặc nhóm công tác chỉnh sửa, bổ sung các nội dung của phiếu đánh giá tiêu chí

Thu thập, xử lý thông tin, minh chứng bổ sung (nếu cần thiết)

Kiểm tra lại thông tin và minh chứng được sử dụng trong báo cáo tự đánh giá

Kiểm tra kế hoạch cải tiến chất lượng xem đã phù hợp và đảm bảo chưa.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.

- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (để b/c);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trịnh Thị Huyền